


BERUFLICHE ORIENTIERUNG MIT BERUFSWAHLPASS

LIEBE ELTERN!

Schule und Partner helfen Ihrem Kind, Antworten auf die Fragen **Was kann ich? Was will ich? Was kann ich werden?** zu finden.

Der **BERUFSWAHL****PASS** unterstützt und begleitet Sie und Ihr Kind bei der Vorbereitung auf die Berufs- und Arbeitswelt. Er enthält Arbeits- und Informationsblätter, die überwiegend in der Schule bearbeitet werden und Ihr Kind anregen, über seine Interessen, Zukunftswünsche, Stärken und Fähigkeiten nachzudenken.

Im Berufswahlpass stellt Ihr Kind in mehreren Schuljahren Arbeitsergebnisse, Informationen, Einschätzungen und Nachweise aus verschiedenen Fächern und Projekten strukturiert zusammen.

So können Sie einen aktuellen Überblick zum Stand Ihres Kindes in Bezug auf seine Berufliche Orientierung erhalten. Damit haben Sie eine gute Grundlage, um Ihr Kind beim Übergang Schule – Beruf zu unterstützen.

Im Bewerbungsgespräch vermittelt der Berufswahlpass Ihrem Kind Sicherheit, Fragen zu beantworten und Aussagen durch ausgewählte Arbeitsblätter und Dokumente belegen zu können. Zur Einsichtnahme durch Dritte ist er nicht prinzipiell gedacht.

 **SERVICESTELLE
BERUFSWAHLPASS**

LSJ Sachsen e.V.
Hoyerswerdaer Str. 22 | 01099 Dresden
Tel.: 0351 / 490 68 67
post@berufswahlpass-sachsen.de




www.berufswahlpass-sachsen.de

BERUFLICHE ORIENTIERUNG MIT BERUFSWAHLPASS

LIEBE ELTERN!

Schule und Partner helfen Ihrem Kind, Antworten auf die Fragen **Was kann ich? Was will ich? Was kann ich werden?** zu finden.

Der **BERUFSWAHL****PASS** unterstützt und begleitet Sie und Ihr Kind bei der Vorbereitung auf die Berufs- und Arbeitswelt. Er enthält Arbeits- und Informationsblätter, die überwiegend in der Schule bearbeitet werden und Ihr Kind anregen, über seine Interessen, Zukunftswünsche, Stärken und Fähigkeiten nachzudenken.

Im Berufswahlpass stellt Ihr Kind in mehreren Schuljahren Arbeitsergebnisse, Informationen, Einschätzungen und Nachweise aus verschiedenen Fächern und Projekten strukturiert zusammen.

So können Sie einen aktuellen Überblick zum Stand Ihres Kindes in Bezug auf seine Berufliche Orientierung erhalten. Damit haben Sie eine gute Grundlage, um Ihr Kind beim Übergang Schule – Beruf zu unterstützen.

Im Bewerbungsgespräch vermittelt der Berufswahlpass Ihrem Kind Sicherheit, Fragen zu beantworten und Aussagen durch ausgewählte Arbeitsblätter und Dokumente belegen zu können. Zur Einsichtnahme durch Dritte ist er nicht prinzipiell gedacht.

 **SERVICESTELLE
BERUFSWAHLPASS**

LSJ Sachsen e.V.
Hoyerswerdaer Str. 22 | 01099 Dresden
Tel.: 0351 / 490 68 67
post@berufswahlpass-sachsen.de




www.berufswahlpass-sachsen.de

BERUFLICHE ORIENTIERUNG MIT BERUFSWAHLPASS

LIEBE ELTERN!

Schule und Partner helfen Ihrem Kind, Antworten auf die Fragen **Was kann ich? Was will ich? Was kann ich werden?** zu finden.

Der **BERUFSWAHL****PASS** unterstützt und begleitet Sie und Ihr Kind bei der Vorbereitung auf die Berufs- und Arbeitswelt. Er enthält Arbeits- und Informationsblätter, die überwiegend in der Schule bearbeitet werden und Ihr Kind anregen, über seine Interessen, Zukunftswünsche, Stärken und Fähigkeiten nachzudenken.

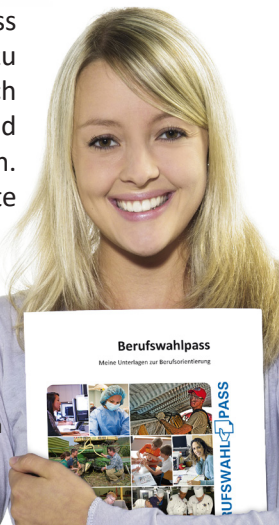
Im Berufswahlpass stellt Ihr Kind in mehreren Schuljahren Arbeitsergebnisse, Informationen, Einschätzungen und Nachweise aus verschiedenen Fächern und Projekten strukturiert zusammen.

So können Sie einen aktuellen Überblick zum Stand Ihres Kindes in Bezug auf seine Berufliche Orientierung erhalten. Damit haben Sie eine gute Grundlage, um Ihr Kind beim Übergang Schule – Beruf zu unterstützen.

Im Bewerbungsgespräch vermittelt der Berufswahlpass Ihrem Kind Sicherheit, Fragen zu beantworten und Aussagen durch ausgewählte Arbeitsblätter und Dokumente belegen zu können. Zur Einsichtnahme durch Dritte ist er nicht prinzipiell gedacht.

 **SERVICESTELLE
BERUFSWAHLPASS**

LSJ Sachsen e.V.
Hoyerswerdaer Str. 22 | 01099 Dresden
Tel.: 0351 / 490 68 67
post@berufswahlpass-sachsen.de



www.berufswahlpass-sachsen.de

AUFBAU DES BERUFSWAHLPASSES

Aufbau	<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 5px; text-align: center;">1 Angebote</div>	<div style="background-color: #4caf50; color: white; padding: 5px; text-align: center;">2 Berufswahl</div>	<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 5px; text-align: center;">3 Dokumentation</div>	<div style="background-color: #ffc107; color: white; padding: 5px; text-align: center;">4 Lebenspraxis</div>
Inhalt	<p>Teil 1 bietet einen Überblick über die zahlreichen berufs- und studienorientierenden Angebote der Schule und ihrer Partner.</p>	<p>Teil 2 beinhaltet alles, was Ihr Kind in der Schule erarbeitet: Vom Nachdenken über Stärken und Interessen bis hin zur Berufswahlentscheidung und Bewerbung.</p>	<p>Teil 3 enthält alle für die Bewerbung wichtigen Belege und Dokumente, die Auskunft über praktische Erfahrungen, Interessen und Stärken Ihres Kindes geben.</p>	<p>Teil 4 dient der Sammlung von Informationen und Unterlagen zur Vorbereitung einer selbstständigen Lebensführung (Umgang mit Geld, Auskunftsbesuche, Verträge etc.).</p>
Anregung zur Nutzung	<p>Informieren Sie sich regelmäßig über Angebote der Schule und ihrer Partner wie Arbeitsgemeinschaften, Projekte, Messen und Aktionstage. Hier ist auch Platz für Informationen über Freizeitangebote, bspw. Sportvereine, Musikschulen.</p>	<p>Nutzen Sie Arbeits- und Informationsmaterialien für gemeinsame Übungen und Gespräche. Dieser Teil beinhaltet auch Hinweise zur Planung von Bewerbungen und zur Erstellung der Bewerbungsunterlagen.</p>	<p>Egal, ob in Schule oder Freizeit: Regen Sie Ihr Kind an, eigenständig Erlerntes und Erfahrenes zu dokumentieren und sich zertifizieren zu lassen. Musterzertifikate finden Sie in diesem Teil des Passes.</p>	<p>Endlich auf eigenen Beinen stehen: Hier finden Sie und Ihr Kind Anregungen, um Ordnung in alle Dokumente und Unterlagen zu bringen, die nach dem Ende der Schulzeit wichtig sind.</p>

AUFBAU DES BERUFSWAHLPASSES

Aufbau	<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 5px; text-align: center;">1 Angebote</div>	<div style="background-color: #4caf50; color: white; padding: 5px; text-align: center;">2 Berufswahl</div>	<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 5px; text-align: center;">3 Dokumentation</div>	<div style="background-color: #ffc107; color: white; padding: 5px; text-align: center;">4 Lebenspraxis</div>
Inhalt	<p>Teil 1 bietet einen Überblick über die zahlreichen berufs- und studienorientierenden Angebote der Schule und ihrer Partner.</p>	<p>Teil 2 beinhaltet alles, was Ihr Kind in der Schule erarbeitet: Vom Nachdenken über Stärken und Interessen bis hin zur Berufswahlentscheidung und Bewerbung.</p>	<p>Teil 3 enthält alle für die Bewerbung wichtigen Belege und Dokumente, die Auskunft über praktische Erfahrungen, Interessen und Stärken Ihres Kindes geben.</p>	<p>Teil 4 dient der Sammlung von Informationen und Unterlagen zur Vorbereitung einer selbstständigen Lebensführung (Umgang mit Geld, Auskunftsbesuche, Verträge etc.).</p>
Anregung zur Nutzung	<p>Informieren Sie sich regelmäßig über Angebote der Schule und ihrer Partner wie Arbeitsgemeinschaften, Projekte, Messen und Aktionstage. Hier ist auch Platz für Informationen über Freizeitangebote, bspw. Sportvereine, Musikschulen.</p>	<p>Nutzen Sie Arbeits- und Informationsmaterialien für gemeinsame Übungen und Gespräche. Dieser Teil beinhaltet auch Hinweise zur Planung von Bewerbungen und zur Erstellung der Bewerbungsunterlagen.</p>	<p>Egal, ob in Schule oder Freizeit: Regen Sie Ihr Kind an, eigenständig Erlerntes und Erfahrenes zu dokumentieren und sich zertifizieren zu lassen. Musterzertifikate finden Sie in diesem Teil des Passes.</p>	<p>Endlich auf eigenen Beinen stehen: Hier finden Sie und Ihr Kind Anregungen, um Ordnung in alle Dokumente und Unterlagen zu bringen, die nach dem Ende der Schulzeit wichtig sind.</p>

AUFBAU DES BERUFSWAHLPASSES

Aufbau	<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 5px; text-align: center;">1 Angebote</div>	<div style="background-color: #4caf50; color: white; padding: 5px; text-align: center;">2 Berufswahl</div>	<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 5px; text-align: center;">3 Dokumentation</div>	<div style="background-color: #ffc107; color: white; padding: 5px; text-align: center;">4 Lebenspraxis</div>
Inhalt	<p>Teil 1 bietet einen Überblick über die zahlreichen berufs- und studienorientierenden Angebote der Schule und ihrer Partner.</p>	<p>Teil 2 beinhaltet alles, was Ihr Kind in der Schule erarbeitet: Vom Nachdenken über Stärken und Interessen bis hin zur Berufswahlentscheidung und Bewerbung.</p>	<p>Teil 3 enthält alle für die Bewerbung wichtigen Belege und Dokumente, die Auskunft über praktische Erfahrungen, Interessen und Stärken Ihres Kindes geben.</p>	<p>Teil 4 dient der Sammlung von Informationen und Unterlagen zur Vorbereitung einer selbstständigen Lebensführung (Umgang mit Geld, Auskunftsbesuche, Verträge etc.).</p>
Anregung zur Nutzung	<p>Informieren Sie sich regelmäßig über Angebote der Schule und ihrer Partner wie Arbeitsgemeinschaften, Projekte, Messen und Aktionstage. Hier ist auch Platz für Informationen über Freizeitangebote, bspw. Sportvereine, Musikschulen.</p>	<p>Nutzen Sie Arbeits- und Informationsmaterialien für gemeinsame Übungen und Gespräche. Dieser Teil beinhaltet auch Hinweise zur Planung von Bewerbungen und zur Erstellung der Bewerbungsunterlagen.</p>	<p>Egal, ob in Schule oder Freizeit: Regen Sie Ihr Kind an, eigenständig Erlerntes und Erfahrenes zu dokumentieren und sich zertifizieren zu lassen. Musterzertifikate finden Sie in diesem Teil des Passes.</p>	<p>Endlich auf eigenen Beinen stehen: Hier finden Sie und Ihr Kind Anregungen, um Ordnung in alle Dokumente und Unterlagen zu bringen, die nach dem Ende der Schulzeit wichtig sind.</p>